

## 愛知県民の森モリトピア愛知レストランしゃくなげ運営に係る企画コンペティション募集要項

このたび、当協会におきましては、利用者の利便性の向上及びサービスの向上を図るとともに、愛知県から指定管理者の指定を受けた愛知県民の森を円滑に運営するため、モリトピア愛知レストランしゃくなげの運営に係るプロポーザル方式の企画コンペティションを行い、運営業者を選定することといたします。

つきましては、下記事項をご確認のうえ、コンペティションにお申し込みください。

### 記

#### 1 食堂運営の契約期間

令和6年契約日から令和7年3月31日までとし、その後は令和8年3月31日まで毎年度当協会と協議の上更新できるものとします。

#### 2 施設概要

施設名 (所在地)	交通 (路線、最寄駅、所要時間)	面積等
愛知県民の森 モリトピア愛知 レストランしゃくなげ 新城市門谷字鳳来寺	J R 飯田線「三河槇原」 駅徒歩約15分	レストランしゃくなげ 279.07 m <sup>2</sup> 客席部 147.73 m <sup>2</sup> 厨房部 131.34 m <sup>2</sup> 客席数 80 席 喫茶コーナー 77.88 m <sup>2</sup> 客席部 38.94 m <sup>2</sup> 厨房部 38.94 m <sup>2</sup> 客席数 8 席

#### ※備付備品等

別表1のとおり無償貸付とします。なお、貸出しにあたっては、事前に清掃を行います。内装、備品等は現状渡しとし、原則として、以後の修繕及び備品等の修理については申込者の負担とします。

また、修繕・修理等行う場合は、必ず事前に管理者と協議のうえ方法等を決定することとします。

貸出期間は、契約期間中とし、返却時は清掃及び原状復帰をしていただきます。

#### 3 コンペティション参加要件

次の条件に該当することをコンペティション参加要件とします。

- (1) 現に飲食営業している法人または個人であること。
- (2) 愛知県内又は静岡県内の公の施設における3年以上の飲食営業経験を有すること。
- (3) 国税、県税及び市町村税を滞納していないこと。
- (4) 募集要項掲載の日から業者選定までの間「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」（愛知県知事等・愛知県警察本部長、平成24年6月29日締結）に基づく排除措置をうけていないこと。
- (5) 過去2年間、関係法令に基づく行政処分を受けていないこと。

- (6) 運営（営業主）に係わる権利を他者へ譲渡しないこと。ただし、当協会があらかじめ承認した場合はこの限りでない。
- (7) 運営に係る光熱水費（実費）は、運営者の負担とし、当協会からの請求に基づき納入すること。
- (8) 営業料の提案をした場合、運営に係る営業料として売上額に営業料率を乗じて得た金額及び当該金額に係る消費税及び地方消費税額を当協会に納めること。業務委託費の提案をした場合、業務委託費（月額）及び当該金額に係る消費税及び地方消費税額を当協会が支払う。
- なお、営業料（業務委託費）の率（額）については、契約（更新）協議を経て最終決定する。

#### 4 コンペティション概要

(1) 参加申込期限

令和6年4月30日（火）午後5時まで（必着）とします。

※平日午前9時から午後5時まで受付

(2) 申込方法

提出書類に必要事項を記入のうえ、申込期限までに郵送又は持参で提出してください。

ア 提出先

〒461-0032

名古屋市東区出来町二丁目8番21号 愛知県出来町庁舎3階

公益財団法人愛知公園協会 本部総務課

イ 提出書類

愛知県民の森モリトピア愛知レストランしゃくなげ運営に係る企画コンペティション参加申込書1部…別紙様式1

申込者の概要一式1部（ただし、(カ)については、8部提出してください。）

（ア）定款、寄附行為、規約その他これに代わる書類

（イ）法人にあっては当該法人の登記事項証明書、法人以外の団体にあっては代表者の住民票の写し

（ウ）申請を行う日の属する事業年度の収支予算書並びに直近2事業年度の事業報告書、貸借対照表及び損益計算書又はこれらに類するもの（グループ企業で連結決算を行っている場合には、加えて連結決算書）

（エ）法人税、消費税、法人事業税、法人都道府県民税及び地方消費税に関する納税証明書（過去3年分）

（オ）愛知県内又は静岡県内の公の施設における3年以上の飲食営業経験を有することを証明する書類（契約書の写し等）

（カ）申込者の事業内容がわかるパンフレット等

愛知県民の森モリトピア愛知レストランしゃくなげ運営に係る企画コンペティション企画提案書8部（原本1部及び副本7部）…別紙様式2

※提出書類は、審査後も返還いたしません。

(3) プロポーザル項目

提出する企画提案書には、次の項目について記入してください。

プロポーザル項目	配点	備 考
① 運営の基本的方針 (施設の目的・性格に即した運営方針であるか)	10 点	評価基準に基づき 5 名の選定審査員が 8 項目により評価を行います。
② 飲食サービスの内容 (メニュー及び価格、利用者ニーズの把握、食材の選定・地産地消・健康増進)	10 点	
③ 管理運営体制 (管理体制(組織)、人員配置と役割分担、研修計画、危機管理)	10 点	
④ 安定的・継続的な運営 (売上予想・目標、収支計画、営業料又は業務委託費)	10 点	
⑤ 食の安全に対する取組み (食品管理方法、店舗衛生管理方法、食中毒等安全対策方法)	5 点	
⑥ 省エネ・環境への配慮 (節電節水への取組み、環境配慮什器・資器材の活用)	5 点	
⑦ 県民の森の運営への協力 (災害時の協力体制、イベント等の協力体制)	5 点	
⑧ 自社アピール等提案	5 点	
合計	60 点	

(4) 審査の流れ

ア 提出書類確認 (令和 6 年 4 月 30 日 (火))

ご提出いただいた書類の確認を行います。

なお、提出書類は食堂運営業者選定にのみ使用します。

イ 選定審査 (令和 6 年 5 月 8 日 (水) 午後 1 時～)

提出書類を確認し、参加要件を満たしている業者様に選定審査の実施を電子メールで通知します。選定審査はプレゼンテーション審査とします。

なお、参加要件を満たしていない業者様には、その旨を電子メールで通知します。

○ プレゼンテーション会場

名古屋市東区出来町二丁目 8 番 21 号 愛知県出来町庁舎 3 階

公益財団法人愛知公園協会 本部総務課会議室

○ プレゼンテーション時間

各約 15 分間のプレゼンテーションとします。

終了後、審査委員との質疑応答を 15 分間予定しております。

○ プレゼンテーション方法

プロポーザル項目に沿って、口頭により、時間内にプレゼンテーションを行っていただきます。

プレゼンテーション資料の有無は問いませんが、提出する場合はコンペティション当日に提出 (8 部) をお願いします。

ウ 審査結果・契約締結 (令和 6 年 5 月下旬)

審査を経て、優先交渉権者を選定します。

選定結果を書面で通知後、運営条件等の詳細を協議し、双方同意のうえ、契約をいたします。

ただし、協議の結果、双方同意が得られなかった場合は、第2交渉権者以下と協議を行うものとします。

## 5 問い合わせ先

公益財団法人愛知公園協会

本部総務課（担当：長谷川）

電話 052-935-5200